

কেওয়াইসি আপডেশন ফর্ম

FEDERAL BANK

YOUR PERFECT BANKING PARTNER

To,

ম্যানেজার সমীক্ষে, দ্য ফেডারেল ব্যাঙ্ক লি. শাখা: [REDACTED]

তারিখ: [REDACTED] DD MM YY

KYC নম্বর:

[REDACTED]

অ্যাকাউন্ট নং:

[REDACTED]

কাস্টমার আইডি(শাখার দ্বারা
ভর্তি করা হবে): [REDACTED]

নিম্নলিখিত ব্যক্তিগত তথ্যগুলি উপরে উল্লেখিত অ্যাকাউন্ট নম্বরের সংযোগে জমা করতে হবে।

শিরোনাম:

শ্রী/শ্রীমতী/অন্যান্য: [REDACTED]

নাম: [REDACTED]

যদি স্টাফ হন, পিএফ নং: [REDACTED]

জন্ম তারিখ: [REDACTED] DD MM YY

অনাবাসি ভারতীয়: হ্যাঁ [REDACTED] না [REDACTED]

লিঙ্গ:

পু [REDACTED] ম [REDACTED] উ.লি. [REDACTED]

নাবালক: হ্যাঁ [REDACTED] না [REDACTED]

বৈবাহিক অবস্থান: বিবাহিত [REDACTED]

অবিবাহিত [REDACTED]

বরিষ্ঠ নাগরিক: হ্যাঁ [REDACTED] না [REDACTED]

পিতার নাম:

মাতার কুমারী নাম:

অভিভাবকের নাম (নাবালক হলে):

সম্পর্ক (নাবালক হলে):

প্যান কার্ড:

ইমেল আইডি:

মোবাইল:

ল্যান্ড লাইন/ফ্যাক্স:

প্যান কার্ড নং:

ঠিকানার
প্রমাণপত্র

আধার কার্ড [REDACTED] ড্রাইভিং লাইসেন্স [REDACTED] ভোটার আইডি [REDACTED]

পাসপোর্ট [REDACTED] এনআরইজিএ জব কার্ড [REDACTED]

অন্যান্য

ডকুমেন্ট নং

বৈধ তারিখ
থেকে:

DD MM YY

UID:

পাসপোর্ট ইস্যুর স্থান:

ভিসা/পিআইও/ওসিআই/ওয়ার্ক পারমিট নং:

আইডি-এর
প্রমাণপত্র

আধার কার্ড [REDACTED] ড্রাইভিং লাইসেন্স [REDACTED] ভোটার আইডি [REDACTED]

পাসপোর্ট [REDACTED] এনআরইজিএ জব কার্ড [REDACTED]

অন্যান্য

ডকুমেন্ট নং

বৈধ তারিখ
থেকে:

DD MM YY

বৈধ তারিখ
পর্যন্ত:

স্টাফ/ডাইরেক্ট-এর সঙ্গে সম্পর্কিত: হ্যাঁ [REDACTED] না [REDACTED]

যদি হ্যাঁ হয় স্টাফ/ডাইরেক্টের নাম

ভিসা সমাপ্তির তারিখ: DD MM YY

যোগাযোগের ঠিকানা

পিন কোড

রাজ্য

রাজ্য

হাস্তি ঠিকানা

একই রকম যোগাযোগের ঠিকানা

পিন কোড

রাজ্য

অতিরিক্ত ব্যক্তিগত তথ্য

ধর্ম

হিন্দু [REDACTED]

মুসলমান [REDACTED]

ক্রিস্টান [REDACTED]

শিখ [REDACTED]

অন্যান্য.....

শ্রেণী বিভাগ

জেনেরেল [REDACTED]

ওবিসি [REDACTED]

এসসি [REDACTED]

এসটি [REDACTED]

অন্যান্য.....

শিক্ষাগত যোগ্যতা

অস্থানক

শান্তক

শান্তকোর

পেশাদার

অন্যান্য.....

মাসিক আয়

<₹10,000

₹10,001-25,000

₹25,001-50,000

₹50,001-1,00,000

₹1,00,001-5 লাখ

₹5,00,001-25 লাখ

₹25,00,001-50 লাখ

>₹50 লাখ

চাকরিক পদমর্যাদা

প্রাইভেট সেক্টর

পাবলিক সেক্টর

গৰ্ভমেন্ট সেক্টর

বিজনেস

পেশাদার

শ্বনিযুক্ত কর্মচারী

অবসরপ্রাপ্ত

গৃহিণী

ছাত্রছাত্রী

সংবিধান

ক্লাব

নিজস্ব মালিকানা

ব্যক্তিগত

সমাজ

ঐচইউএফ

পাবলিক লি. কোম্পানি

ট্রাস্ট

ব্যাঙ্ক

এলএলপি

প্রা. লি. কোম্পানি

কমিটি

পাঁটানার শীপ ফার্ম

অ্যাসোসিয়েট অফ পার্সন(ওগপি) / বডি অফ ইন্ডিভিজ্যুয়াল(বিওআই)

যদি ভরসা করেন/ সেসাইটি, অনুগ্রহ করে নির্বাচন করুন

ইউএন স্প্র্যার্ট

ফরেন কোম্পানি

যদি ভরসা করেন/ সেসাইটি, অনুগ্রহ করে নির্বাচন করুন

ইউএন স্প্র্যার্ট

বিদেশী অর্থ প্রাপ্তি

পেশার উপন্যাসী নির্বাচন করুন

শিক্ষাবিদ

আমালা

কার ডীলার্স

আর্থিক বিভাগ

.....

বিচার বিভাগ

মিডিয়া

বন্ধকগ্রহীতা

আবাসন

.....

স্ন্যাপ ভিলার

রাষ্ট্রনায়ক

শেয়ারের দালাল

ভার্যাল কারেন্সী

.....

শিল্প এবং প্রাচীন জিনিসপত্রের ভিলার

অস্ত্র এবং যুক্তিশীল করণের ভিলার

পেশাদার মধ্যস্থতাকারী

.....

.....

বিনোদন শিল্প

মণি,বত্ত এবং মূল্যবান পাথরের ভিলার

.....

.....

.....

কর্মচারীর নাম এবং পদমর্যাদা

কর্মচারী

.....

পদমর্যাদা

হান

অন্যান্য ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্টের বিবরণ, যদি থাকে

.....

গ্রাহকদের নির্দেশাবলী

অনুগ্রহ করে সমস্ত বিভাগগুলি কালো কালিতে, ব্লক লেটারে সম্পূর্ণভাবে ভর্তি এবং প্রয়োজ্য অনুসারে বক্সগুলিতে টিক করুন।

সরকারীভাবে বৈধ ডকুমেন্টস

| | | |
|--------------------|-------------------|---|
| আধাৰ | ড্রাইভিং লাইসেন্স | নৱেগা জব কাৰ্ড সম্পূর্ণভাবে স্বাক্ষৰিত রাজ্য সরকারের কৰ্মচাৰীৰ দ্বাৰা |
| ভোটার্স আইডি কাৰ্ড | পাসপোর্ট | ন্যাশনাল পপুলেশন রেজিস্টাৰ থেকে পত্ৰ |

অনুগ্রহপূর্বক দ্রষ্টব্য যে আসল ডকুমেন্টগুলি যাচাইকৰণের জন্য অবশ্যই প্রদান কৰতে হবে

- এই ফর্মের সঙ্গে যে ডকুমেন্টগুলি সংযুক্ত কৰতে হবে:

উপরিউক্ত ডকুমেন্টগুলির সঙ্গে, নিম্নলিখিত ডকুমেন্টস / কপিগুলি(তালিকা ক্লান্তিক নয়) এছাড়াও প্রয়োজন, গ্রাহকদের শাসনতন্ত্রের উপর নির্ভৰ কৰে যাব

বৰ্ণনা নীচে দেওয়া হৈল:

| ট্রান্সগুলি | সমিতি/সমাজ | কোম্পানি | ইন্টারন্যাশনাল ক্লাবস (ৱোটারি, লায়ন্স, জেসীজ) | এইচইএফ অ্যাকাউন্ট | পার্টনারশীপ সংস্থা |
|--|---|--|---|--|---|
| ট্রান্স টাইডের কপি ৱেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেটের কপি | সমিতির উপবিধি ৱেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেটের কপি | ইনকোরেশন সার্টিফিকেটের কপি সেমেরান্ড এবং অ্যাসোসিয়েশন সার্টিফিকেটের আপ-টু- ডেট কপি সমস্ত সংশোধন সহ। | ক্লাবের ইন্টারন্যাশনাল চার্টারের কপি | কৰ্তৃৰ পৰিচিতি এবং ঠিকানাৰ প্ৰমাণপত্ৰ | পার্টনারশীপ ভীড় / ৱেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেটেৰ কপি, যদি ৱেজিটাৰ্ট হয় |
| ট্রাস্টীৰ তালিকা | কাৰ্যালয়েৰ পদস্থকৰীৰ তালিকা | ব্যবসাৰ কেন্দ্ৰমুল্ত বা সূত্ৰপাত্ৰেৰ সার্টিফিকেটেৰ কপি প্ৰয়োজ্য ক্ষেত্ৰে। | অ্যাকাউন্ট খোলা এবং পৰিচালনা কৰাৰ প্ৰস্তুতিগুলিৰ কপি জেলা শাসক / রাজ্য অনুমোদিত ই-কেন্দ্ৰ ডুজন অনুমোদিত স্বাক্ষৰিত দ্বাৰা স্বাক্ষৰিত। | সমস্ত প্ৰাণবয়স্ক এজমালী সম্পত্তিৰ মালিক দ্বাৰা অনুমোদিত জনেন্ট হিন্দু ফ্লামিল লেটাৰ স্বাক্ষৰিত। | অনুমোদিত ফর্ম (C231) পার্টনারশীপ সেটোৰ সমস্ত পার্টনাৰ দ্বাৰা ব্যক্তিগতভাৱে স্বাক্ষৰ কৰা |
| সংশ্লিষ্ট সদস্যদেৰ অ্যাকাউন্ট খোলা এবং পৰিচালনা কৰাৰ বিষয়ে অনুমোদন কৰাৰ ট্রাস্টীৰ প্ৰস্তুতিগুলিৰ কপি | সংশ্লিষ্ট সদস্যদেৰ অ্যাকাউন্ট খোলা এবং পৰিচালনা কৰাৰ বিষয়ে অনুমোদন কৰাৰ জন্য বোৰ্ড দ্বাৰা প্ৰস্তুতিগুলিৰ কৰাৰ কপি | বোৰ্ড অফ ডাইৱেল্টেৰেৰ প্ৰস্তুতিগুলিৰ সার্টিফিকেটে কপি কেম্পানিৰ ব্যাঙ্কৰ হিসাবে বাক্সে নিয়োগেৰ। | ক্লাবগুলিৰ অফিস বেয়াৰাৰ তালিকা | সৱকাৰি কৰ্তৃপক্ষেৰ দ্বাৰা ৱেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট / লাইসেন্স ইসু কৰা | মোজাৰনামা পার্টনাৰ দ্বাৰা মঞ্জুৰ বা সংহৃত কৰ্মচাৰী তাৰে ব্যক্ষণ কৰাৰ লেনদেন। |
| প্যান কাৰ্ডেৰ কপি* | প্যান কাৰ্ডেৰ কপি* | বোৰ্ড অফ ডাইৱেল্টেৰেৰ প্ৰস্তুতিগুলিৰ সার্টিফিকেটে কপি কেম্পানিৰ ব্যাঙ্কৰ হিসাবে বাক্সে নিয়োগেৰ। | অ্যাকাউন্ট পৰিচালনকৰীৰ পৰিচিতি এবং ঠিকানাৰ প্ৰমাণপত্ৰ প্ৰস্তুতিগুলিৰ সার্টিফিকেটে কপি। | সেলস ট্যাঙ্ক রিটাৰ্নস / সিএসটি / ভ্যাট সার্টিফিকেট | সংস্থা / পার্টনাৰ-এৰ নামে টেলিফোন / ইউটিলিটি বিলেৰ কপি |
| অ্যাকাউন্ট পৰিচালনা কৰাৰ ব্যক্তিৰ পৰিচিতি এবং ঠিকানাৰ প্ৰমাণপত্ৰ | অ্যাকাউন্ট পৰিচালনা কৰাৰ ব্যক্তিৰ পৰিচিতি এবং ঠিকানাৰ প্ৰমাণপত্ৰ | বিগত 3 বছৰেৰ ৱেকেম্পানিৰ ব্যালেন্স শীটস বা সমস্ত পূৰ্বৰ ব্যালেন্স শীটস, যদি না ৱেকেম্পানি 3 বছৰেৰ পুৱনো না হয়। | বিগত 3 বছৰেৰ ৱেকেম্পানিৰ ব্যালেন্স শীটস বা সমস্ত পূৰ্বৰ ব্যালেন্স শীটস, যদি না ৱেকেম্পানি 3 বছৰেৰ পুৱনো না হয়। | সেলস ট্যাঙ্ক / সার্ভিস ট্যাঙ্ক / প্ৰোক্ষেপনাল ট্যাঙ্ক অথৱিসিৰ দ্বাৰা ইসু কৰা সার্টিফিকেট / ৱেজিস্ট্রেশন ডকুমেন্টস | প্ৰথম ব্যাঙ্কৰ দ্বাৰা এনওডি, যদি গ্ৰাহক ক্ষেত্ৰত সুবিধা উপভোগ কৰে |
| বাস্তিবিশেষ | | | | | |
| জেনেটোগ্রাফ* | | | | | |
| পৰিচিতিৰ প্ৰমাণপত্ৰ | | | | | |
| ঠিকানাৰ প্ৰমাণপত্ৰ | | | | | |
| প্যান কাৰ্ডেৰ কপি* | | | | | |

*নাবালক গ্রাহক প্ৰাণবয়স্ক হুৱাৰ পৱে জমা কৰাও।

*অ্যাকাউন্ট খোলাৰ সময়ে প্যান কাৰ্ড জমা না কৰা হলৈ বা পৰবৰ্তী একটা নতুন প্যান কাৰ্ড পেলৈ কেবলমাত্ৰ প্ৰয়োজনও।

"আমি/আমৰা ঘোষণা কৰিছি যে এখানে যে তথ্যগুলি দেওয়া আছে তা আমাৰ / আমাদেৱ জ্ঞান এবং বিশ্বাস অনুসারে আপ-টু-ডেট, সত্য এবং সঠিক।"

স্বাক্ষৰ(গুলি):

| | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|
| সাম্প্রতিককালেৰ পাসপোর্ট সাইজ ৱাঙ্কিৰ ফোটোগ্রাফ এখানে লাগান | আবেদনকাৰীৰ স্বাক্ষৰ | |
| কাস্টমার আইডি | বুঁকিৰ রেটিং | |
| <input type="checkbox"/> কম | <input type="checkbox"/> মাঝামী | <input type="checkbox"/> উচ্চ |

কেবলমাত্ৰ অফিসেৰ ব্যবহাৰেৰ জন্য

| | |
|-----------------------|--------------------------|
| ঠিকানাৰ প্ৰমাণপত্ৰ | <input type="checkbox"/> |
| আইডিৰ প্ৰমাণপত্ৰ | <input type="checkbox"/> |
| গেনেটোজ | <input type="checkbox"/> |
| প্যান কাৰ্ড / ফর্ম 60 | <input type="checkbox"/> |

কেওয়াইসি নিয়মগুলি প্ৰয়োগ কৰুন

হ্যাঁ না

প্ৰথম পৰিচিতি গত

| | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|

তাৰিখ

| | | | | |
|----|----|----|----|----|
| DD | MM | YY | YY | YY |
|----|----|----|----|----|

- কাস্টমার সার্ট মেত, মালিটিপল কাস্ট আইডি আবেদনকাৰীৰ নামে থাকতে পাৱে না।
- কেওয়াইসি ডকুমেন্টস যাচাই কৰা হবে অনলাইনে অফিসিয়াল লিঙ্কে

ক্লাক

জ্যাসি. ম্যানেজাৰ

প্ৰিসিপ্যাল অফিসাৰ